



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 08.09.2025, klo 14:00 - 20:27

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 268 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 269 Ilmoitusasiat**
- § 270 Lausunto / Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus ja talousarvio 2025**
- § 271 Virkanimike ja viran kelpoisuusehto, kaupunkitekniikan johtaja**
- § 272 Laajennetun henkilöstöjaoston nimeäminen**
- § 273 Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen**
- § 274 Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Perkiö, puheenjohtaja
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja
Jarno Hautamäki
Henri Kontkin
Tiia Lintula, saapui 16:00
Lassi Markkanen
Pauliina Naala
Reetta Nick
Tomi Passi, saapui 15:32
Jorma Piisinen
Willem van Schevikhoven, saapui 15:58

Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri
Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja, poistui 17:52
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, saapui 16:00, poistui 17:29
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, saapui 18:17, poistui 20:10
Hannele Selin, kaavoitusjohtaja, poistui 16:00

Poissa

Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja
Kirsi Rinne, talousjohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Heidi Perkiö
Puheenjohtaja

Sari Forsström
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 268

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 9.9.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 269

Ilmoitusasiat

Ilta koulu

klo 14-16 katsaus kaavoituskohteisiin, kaavoitusjohtaja Hanne Selin. Kokoontuminen Järvenpää-talon parkkipaikalla. (oheismateriaali)

klo 16.15-16.45 Maankäytön periaatteet ja sopimukset - perehdytys, maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen (oheismateriaali)

Tiedoksi

1. Vastine Henri Kontkinin ja 29 muun valtuutetun jättämään valtuusaloitteeseen; Resurssiviisaampi Järvenpää -kilpailun pilotointi syksyllä 2024.

Resurssiviisaus-kilpailu järjestetään ajalla 1.-21.9.2025. Ehdotuksia saa lähettää internet-lomakkeella. Ehdotusten määrää ei ole rajattu. Erikseen nimetty raati arvioi ehdotukset ja palkitsee 3 parasta. Palkinnot tukevat kestävä kehitystä ja resurssiviisautta.

Kaupunkikehitys kutsuu kaikkia valtuustoryhmiä ehdottamaan edustajaa raatiin 21.9. mennessä. Kaupunkiorganisaation puolelta raadissa edustavat Essi Hämäläinen ja Kirsi Rinne. Tästä on lyhyesti keskusteltu joulukuussa [https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_16122024/Valtuustoaloite_Resurssiviisaampi_Jarve\(37623\)](https://jarvenpaa.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kaupunginhallitus/Kokous_16122024/Valtuustoaloite_Resurssiviisaampi_Jarve(37623))

Kaupunginhallitus linjaa palkkion maksamisesta.

2. Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 25.8.2025: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025213>
3. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsittely



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaavoitusjohtaja Hanne Selin antoi kaavoituskohteita koskevan katsauksen klo 14-16.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16-16.15.

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen antoi maankäytön periaatteita ja sopimuksia koskevan perehdytyksen klo 16.15-17.52.

Kaupunginhallitus linjasi, että Resurssiviisaampi Järvenpää -kilpailun raatiin nimettäville ei makseta palkkiota. Raatiin osallistuvien nimet ilmoitetaan valtuustoryhmien neuvottelukunnassa ja ilmoitetaan sen jälkeen listatiimille edelleen Essi Hämäläiselle toimitettavaksi. Essi Hämäläinen toimittaa kutsut raatiin osallistujille.

Kaupunginjohtaja antoi ajankohtaiskatsauksen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18-18.13.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 270

Lausunto / Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus ja talousarvio 2025

JARDno-2025-1612

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Väisänen, talouspäälikkö, timo.vaisanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö: Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimus ja talousarvio 2025

2

Keski_Uudenmaan_ympäristökeskuksen_palvelusopimus_2026_2028_K_U_ympla_12.8.2025

3 Talousarvio_ja_toimintasuunnitelma_2026_ja_taloussuunnitelma_2027_2030_K_U_ympla_12.8.2025

4 Pöytäkirjan_ote_Keski_Uudenmaan_ympäristölautakunta_12.08.2025_§_85

5 Pöytäkirjan_ote_Keski_Uudenmaan_ympäristölautakunta_12.08.2025_§_86

6 ympäristökeskus yhteistoimintakorvaukset 2025_2026

Talousarvio 2026

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintamenot kasvavat vuoden 2026 talousarvioesityksessä noin 6 %, joka on 287 000 euroa enemmän vuoden 2025 talousarvioon verrattuna. Merkittävin osa lisäkustannuksista verrattuna vuoden 2025 talousarvioon johtuu muutosta kunnan uuteen palvelukeskus Särämään vuoden 2026 loppupuolella. Talousarviossa on myös huomioitu sopimuksen mukaiset palkankorotukset ja isäntäkunnan tukipalveluiden kallistuminen.

Järvenpään kaupungin yhteistoimintakorvaukset nousevat kokonaisuudessaan ympäristökeskukselle vuoden 2026 talousarvioluonnoksessa noin 21 309 euroa vuoteen 2025 nähden.

Järvenpään osalta nousua kohdistuu ympäristökeskuksen hallintoon +30 105 euroa, ympäristövalvontaan + 6 202 euroa, terveysvalvontaan + 6 663 euroa ja eläinlääkintähuoltoon +4 325 euroa. Hallinnon osalta kustannusten nousua selittävät muutto kunnan uuteen palvelukeskukseen, sillä hallinnon kustannuspaikalta maksetaan 2/3 osaa ympäristökeskuksen tilavuokrasta ja isäntäkunnan tukipalveluiden veloitusten nousu noin 10 % vuodesta 2025.

Ympäristövalvonnan osalta palvelujen kohdentuminen sopijakuntiin on arvioitu kolmen edellisen vuoden kuntakohtaisten palveluiden keskiarvona. Järvenpään osalta toimintakulut nousevat noin +5 898 euroa vuoteen 2025 nähden, ja samalla Järvenpään kuntakohtaiset maksu- ja myyntitulot laskevat -304 euroa vuoteen 2025.

Terveysvalvonnan osalta Järvenpään kulujen nousu selittyy uuteen palvelukeskukseen siirtymisen kustannuksista, sillä terveysvalvonnan kustannuspaikalta maksetaan noin



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kolmannes muista, kuin eläinlääkärin vastaanoton tilakuluista. Taksaa korottamalla ja tarkastusten määrää kasvattamalla on mahdollista vaikuttaa terveysvalvonnan kertyviin maksutuloihin.

Eläinlääkintähuollon osalta kustannusten nousu johtuu pitkälti eläinlääkäripalvelujen toimintakulujen kallistumisesta vuoteen 2025 nähden.

Laskua kohdistuu Järvenpään osalta ympäristönsuojeluun -25 987 euroa. Järvenpään kustannusten lasku ympäristönsuojelun palveluysikön kustannuksista selittyy sillä, että osa ympäristönsuojelun palveluysikön palveluista tuotetaan ulkopuolisella hankerahoituksella. Vuoden 2026 talousarviossa prosessia on pyritty avaamaan siten, että ulkopuolista rahoitusta saavat hankepalvelut on eriytetty yhteistoimintakorvauksilla toteutettavista kaikkia kuntia koskevista palveluista. Sen vuoksi osalla kunnista yhteistoimintakorvausten osuus pienenee huomattavasti, koska osa toimintarahoista kulkee hankebudjetoinnin kautta.

Taloussuunnitelma 2027–2030

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristökeskuksen sopijakuntien ympäristökeskukselta saamat ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut määritellään palvelusopimuksessa, joka laaditaan talousarvioesityksen yhteydessä. Palvelusopimus tehdään kolmivuotisena ja tarkistetaan vuosittain toukokuun loppuun mennessä ympäristökeskuksen ohjausryhmässä. Palvelusopimuksessa määritetään seuraavan vuoden kuntakohtaiset palvelut, jotka ovat perustana sopijakuntien maksuosuuksille.

Tuusulan kunta teetti vuonna 2024 ympäristökeskukseen sisäisen tarkastuksen, jonka raportissa suositeltiin täsmentämään palvelusopimukseen kustannusten ja tulojen jakamisen laskentaperusteita sekä tarkentamaan hallinnon kustannusten muodostumista. Suosituksia on noudatettu vuoden 2026 palvelusopimuksessa, minkä vuoksi sopimus on hieman aiempia vuosia pidempi. Kustannusten ja tulojen jakamisen periaatteet ovat pysyneet samoina. Tilinpäätöksen yhteydessä ympäristökeskuksen kate lasketaan nolleen ja sopijakunnille palautetaan niiden liikaa maksamat yhteistoimintakorvaukset tai peritään liian vähän maksettuja korvauksia seuraavan vuoden toukokuun loppuun mennessä.

Taloussuunnitelmakaudella keskeisimpänä muutoksena on muutto Tuusulan kunnan kanssa uuteen palvelukeskukseen Särmeen vuoden 2026 loppupuolella. Laskelmien perusteella ympäristökeskuksen osuus uusien tilojen vuokrasta, kalustamisesta ja muuttokuluista on 130 000 euroa vuoden 2026 osalta. Ympäristökeskuksen aikaisemmat tilat on vuokrattu yksityiseltä vuokranantajalta ja määräaikainen vuokrasopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun asti. Tämän takia ympäristökeskus joutuu varaamaan talousarvioonsa 130 000 euroa ylimääräisiä kustannuksia varten, joita aiheutuu muutaman kuukauden päällekkäisestä vuokrasta ja muutosta.

Vesienhoitotyötä ympäristökeskuksen toiminta-alueella jatketaan ja laajennetaan. Valuma-aluekunnostuksia ja järvillä tehtäviä toimenpiteitä tehdään tiiviissä yhteistyössä sopijakuntien ja muiden kumppaneiden kanssa. Samalla edistetään



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

maatalouden hiiliviljelyä ja elinympäristöjen kunnostus- ja hoitotoimia sekä vieraslajien torjuntaa. Toimien toteuttamisella on haettu ja saatu rahoitusta Ympäristöministeriön ja maa- ja metsätalousministeriön hankehauista.

Ympäristövalvonta on vuosina 2024 ja 2025 koonnut yksikössä tehtävän suunnitelmallisen valvonnan työtavat ja koostanut sen perusteella kirjallisen ohjeen säännöllisen valvonnan tekemiseen luvitetuissa ja rekisteröidyissä kohteissa. Vuonna 2026 vakiinnutetaan ohjeen mukaiset työtavat sekä seurataan ohjeen toimivuutta. Vuoden 2026 aikana suunnitelmalliseen valvontaan sisällytetään koordinoitusti myös kemikaalivalvonta. Terveysvalvonnassa keskitytään palveluyksikön perustehtävään ja palvelujen turvaamiseen sekä huolehditaan työtapojen yhdenmukaisuudesta tilanteessa, jossa eläköitymisten takia yksikköön on tullut uusia työntekijöitä. Eläinten hyvinvointilain mukaista valvontaa kehitetään ammattimaisen ja laajamittaisen eläintenpidon osalta. Eläinlääkärien yhteisvastaanoton toimintaa Majavantiellä kehitetään vastaamaan vuoden 2026 alusta uusiutuvan eläinlääkintähuoltolain säädöksiä. Jatkossa kunnan tulee eritellä järjestämisvastuuseen kuuluvien ja kuulumattomien palveluiden järjestäminen ja muista kuin järjestämisvastuuseen kuuluvista palveluista tulee periä markkinaperusteinen hinta.

Uusi eläinlääkintähuoltolaki tulee muuttamaan kunnallisten eläinlääkäripalveluiden järjestämistä. Jatkossa kunnan tulee eritellä järjestämisvastuuseen kuuluvien ja kuulumattomien palveluiden järjestäminen ja muista kuin järjestämisvastuuseen kuuluvista palveluista tulee periä markkinaperusteinen hinta. Laki tulee muuttamaan eläinlääkintähuollon palvelutarjontaa ja sen hinnoittelua ja on mahdollista, että asiakasmäärät ja samalla työt kuntien eläinlääkärien vastaanotolla muuttuvat. Ympäristövalvonnan suunnitelmallisen valvonnan kehittämisessä ja yhtenäistämässä mahdollinen riski liittyy haasteisiin saada uusi toimintatapa otettua käyttöön. Kehittämistyö tehdään tästä syystä yhdessä henkilöstön kanssa ja siihen perehdytetään. Jotta valittu toimintatapa saadaan vakiinnutettua, sen käyttöönottoa ja toimivuutta seurataan. Ympäristövalvonnassa on vuoden 2025 aikana määritelty ympäristövalvonnan lupakäsittelyn (ympäristöluvat ja yhteisluvat) menettelyt tavoiteaikoineen. Tavoiteajoissa pysymisessä riskinä nähdään se, että ympäristövalvonta ei voi vaikuttaa vireille tulevien käsiteltävien asioiden määrään tai lupahakemusten sisältöön ja laatuun. Lupahakemusten käsittely on priorisoitu yksikön tehtävistä tärkeimmäksi. Tavoiteaikojen toteutumisesta raportoidaan sopijakunnille.

Ympäristökeskuksen henkilöstöstä eläköityy tarkastelujaksolla muutama henkilö, ja töiden ja tehtävien uudelleenjärjestelyä sekä rekrytointitarvetta pohditaan kunkin eläköitymisen kohdalla erikseen palvelutaso ja laadukas toiminta huomioiden. Rekrytointiin ja perehdyttämiseen panostetaan edelleen, jotta viranomaistoiminnan palvelutaso pystytään säilyttämään hyvällä tasolla. Mahdollinen tuleva yhteistyö Hyvinkään kaupungin kanssa ympäristöterveydenhuollon osalta tai ympäristöterveydenhuollon tai sen osan siirtyminen hyvinvointialueelle voivat muuttaa henkilöstömäärää.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ei tällä hetkellä varaudu pidemmän aikavälin taloussuunnitelmassa toimintojen siirtämiseen hyvinvointialueille. Siirtyminen tai muu organisoituminen isommiksi yksiköiksi on kuitenkin mahdollista pidemmällä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tähtäimellä, sillä ympäristöterveydenhuollon osalta valtio ohjaa tuottamaan palveluita yhä suuremmissa yksiköissä. Siten esimerkiksi yhteistyö tai yhteenliittyminen hyvinvointialueella toimivien valvontayksiköiden, kuten Hyvinkään kaupungin kanssa on mahdollista. Suunnitelmakaudella tulojen ja menojen arvioidaan kasvavan vähemmän kuin vuonna 2026, sillä muuttokulut ja päällekkäisen vuokran maksaminen jäävät kertaluonteisiksi tapahtumiksi.

Lausunto

Järvenpään kaupunki pitää hyvänä asiana, että kustannukset ovat nousseet maltillisesti kuluvaan vuoteen 2025 nähden vuoden 2026 talousarviossa. Vuoden 2025 osalta Järvenpään kustannukset nousevat 21 309 euroa eli 2,6 %. Järvenpään kaupungin budjetteihin on varattu noin 2 % kulujen korotusvarausta vuosittain. Järvenpään kaupunki edellyttää, että ympäristökeskus kiinnittää huomiota kustannuskehityksen hillitsemiseen ja maksuosuuden kasvuun myös tulevana vuosina. Lisäksi päällekkäisiä kustannuksia muun muassa vuokrien osalta tulee välttää ja ajoittaa muutto niin, että päällekkäisiä vuokratukustannuksia ei aiheudu, ja tätä kautta lisää sopijakuntien kustannuksia. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen isäntäkunnan tukipalveluiden 10 %:n veloituksen nousua Järvenpään kaupunki pitää suurena.

Ympäristökeskus on pyytänyt sopijakunnilta epäviralliset lausunnot vuoden 2026 talousarvioluonnokseen 14.7.2025 mennessä. Järvenpään kaupungilla ei ollut kesä-heinäkuun vaihteessa huomauttamista ympäristökeskuksen talousarvion valmisteluun ja Järvenpään kaupungille silloisessa talousarvioehdotuksessa esitettyyn yhteistoimintakorvausten määrään, joiden osalta korotusta oli vuoteen 2025 nähden hieman alle 900 euroa. Kaupunki sai elokuun alussa tiedon ympäristökeskuksen johtajalta uusista muuttuneista luvuista ja Järvenpään yhteistoimintakorvauksen uudesta määrästä.

MA

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle ja Tuusulan kunnanhallitukselle kuvaustekstin mukaisen lausunnon Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarvio- ja palvelusopimusesityksistä vuosille 2026-2028.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tuusula, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöjaosto, § 14, 29.08.2025
Kaupunginhallitus, § 271, 08.09.2025

§ 271

Virkanimike ja viran kelpoisuusehto, kaupunkitekniikan johtaja

JARDno-2025-1354

Henkilöstöjaosto, 29.08.2025, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Kaupunkitekniikan johtaja johtaa kaupunkikehityksen palvelualueella kunnallistekniikan suunnittelun, rakentamisen sekä huollon ja ylläpidon avainaluetta. Johtajan esihenkilönä on kaupunkikehitysjohtaja. Kaupunkitekniikan johtajan ja kaupunkikehitysjohtajan nimikkeiden samankaltaisuus on omiaan aiheuttamaan sekaannuksia eri yhteyksissä. Eri kunnissa vastaavasta tehtävästä käytetään erilaisia nimikkeitä, osin johtuen myös johdettavan tehtäväalueen eroavaisuuksista. Koska yleisesti vakiintunutta nimikettä tehtävälle ei ole löydettävissä, on nimikkeiden erotettavuus tässä tapauksessa nimikkeen tärkein valintaperuste. Kaupunkitekniikan johtajan nimike esitetään muutettavaksi tekniseksi johtajaksi.

Kunnallisessa virkaehtosopimuksessa on yleisenä periaatteena, että tehtävässä vaadittava koulutustaso heijastaa tehtävän vaativuutta ja sitä myötä palkkausta. Järvenpään kaupungissa avainaluejohtajien tehtävissä edellytetään pääsääntöisesti ylempää korkeakoulututkintoa. Tästä linjasta ei ole syytä poiketa kaupunkitekniikan (teknisen) johtajan viran kelpoisuusehtojen kohdalla.

Järvenpään kaupungin kaupunginhallitus valitsee avainaluejohtajan. Virkaa perustettaessa kelpoisuusvaatimuksesta päättää viran perustava viranomainen ja rekrytoitaessa kelpoisuusvaatimuksen muuttamisesta päättää valitseva viranomainen. Nimikkeen muuttamisesta päättää kaupunginhallitus (Hallintosäännön 60 - 62 §).

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

1. Kaupunkitekniikan johtajan virkanimike muutetaan teknisen johtajan virkanimikkeeksi 1.9.2025 lukien.
2. Kaupunkitekniikan (teknisen) johtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto.

Kokouskäsittely

Henkilöstöjohtaja selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Kaupunginhallitus, 08.09.2025, § 271

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Henkilöstöjaosto 29.8.2025 § 14

Virkanimike astuu voimaan kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kaupunkitekniikan johtajan virkanimike muutetaan teknisen johtajan virkanimikkeeksi 9.9.2025 lukien.
2. Kaupunkitekniikan (teknisen) johtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

HR-palvelut, kaupunkikehitysjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 210, 16.06.2025

Kaupunginhallitus, § 234, 18.08.2025

Kaupunginhallitus, § 249, 25.08.2025

Kaupunginhallitus, § 261, 01.09.2025

Kaupunginhallitus, § 272, 08.09.2025

§ 272

Laajennetun henkilöstöjaoston nimeäminen

JARDno-2025-905

Kaupunginhallitus, 16.06.2025, § 210

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Hallintosäännön 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto on henkilöstöasioita käsittelevä kaupunginhallituksen alainen toimielin, joka

1. lausuu strategisista ja kaupunkitasoisesti merkittävistä henkilöstöä koskevista ohjelmista ja periaatteista
2. valmistelee viran perustamisen ja lakkauttamisen
3. valmistelee virkaa perustettaessa viranhaltijan kelpoisuusvaatimuksen
4. julistaa auki viran, jonka valinnasta päättää kaupunginhallitus
5. käsittelee saapuneet hakemukset kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemässä virkavalinnassa
6. haastattelee kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemässä virkavalinnassa hakijat
7. päättää henkilöarviointeihin lähettämisestä suoritettuaan haastattelut
8. lausuu virkaan valittavasta kaupunginhallituksen tai valtuuston tekemää virkavalintaa koskien
9. päättää kaupunginhallituksen valitsemien viranhaltijoiden palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista

Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä tai valtuuston jäsenistä. Jaoston puheenjohtajat valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä ja valtuuston puheenjohtajistosta. Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ennestään ole edustajaa henkilöstöjaostossa.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan henkilöstöjaoston jäsenmäärä on 5 + 5.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää

1. valita toimikaudekseen henkilöstöjaostoon viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
2. nimetä valittujen jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
3. nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti valita henkilöstöjaoston varsinaiset jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

Jäsen

Varajäsen

Komulainen Pirjo, Pj.SDP	Naala Pauliina SDP
Graeffe Hanna, vpj.	VIHR Marttinen Jenni VIHR
Nöjd Ismo	PS Luukkanen ArtoPS
Müller Vesa	KOK Engström Tomi KOK
Berg Henry	PLUS Gilan Mika PLUS

Kaupunginhallitus, 18.08.2025, § 234

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Jaoston jäsenet valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä tai varajäsenistä tai valtuuston jäsenistä. Jaoston puheenjohtajat valitaan kaupunginhallituksen jäsenistä ja valtuuston puheenjohtajistosta. Valittaessa palvelualuejohtajaa henkilöstöjaosto toimii laajennetussa kokoonpanossa kaupunginhallituksen nimeämänä. Laajennettuun kokoonpanoon nimetään mukaan edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneiden ja läpi saaneiden ryhmien edustajat, mikäli kyseisillä ryhmillä ei ennestään ole edustajaa henkilöstöjaostossa.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon.

Kokouskäsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti: päätetään jättää asia pöydälle.

Päätös

Päätettiin esittelijän muutosehdotuksen mukaisesti yksimielisesti jättää asia pöydälle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 249

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 18.8.2025 § 234

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennetun henkilöstöjaoston kokoonpanon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kaupunginhallitus, 01.09.2025, § 261

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 18.8.2025 § 234

Kaupunginhallitus päätti palauttaa pykälän 25.8.2025 § 249 valmisteluun varajäsenten nimeämiseksi. Ryhmät nimeävät laajennettuun henkilöstöjaostoon edustajat ja heille varahenkilöt.

SF

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennettuun henkilöstöjaostoon jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti jättää asian yksimielisesti pöydälle.

Kaupunginhallitus, 08.09.2025, § 272

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 1.9.2025 § 261



Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä laajennettuun henkilöstöjaostoon jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kokouskäsittely

Heidi Perkiö esitti nimettäväksi jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

KD: jäseneksi Markku Tenhunen, varajäseneksi Annamari Brandao

KESK: jäseneksi Satu Haaparanta, varajäseneksi Tomi Passi

VAS: jäseneksi Mimmi Launiala, varajäseneksi Kaisla Rahkola

Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä laajennettuun henkilöstöjaostoon jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet seuraavasti:

KD: jäseneksi Markku Tenhunen, varajäseneksi Annamari Brandao

KESK: jäseneksi Satu Haaparanta, varajäseneksi Tomi Passi

VAS: jäseneksi Mimmi Launiala, varajäseneksi Kaisla Rahkola

Tiedoksi

nimetyt, listatiimi, henkilöstöjohtaja



§ 273

Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

JARDno-2025-1708

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Tämänhetkisen tiedon mukaan kaupungin talouden sopeuttaminen edellyttää arviolta noin 0,3 prosenttiyksikön veronkorotusta tai noin 3,6 miljoonan euron sopeutusta, jotta strategian mukainen taseen kertynyt ylijäämätavoite voi toteutua vuonna 2026. Kaupungin kestävyysvajeen korjaaminen edellyttää pysyvää tulojen lisäystä tai kustannusten alentamista, jotta myös vuoden 2030 strategiset taloustavoitteet on mahdollista saavuttaa.

On mahdollista, että kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle vuoden 2026 talousarvioksi tulee sisältämään kunnan yhteistoiminnasta annetun lain 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettuja toimenpiteitä. Talouden sopeutustarpeet edellyttävät siten yhteistoimintaneuvottelujen aloittamista. Sopeutuksella tavoiteltava kustannussäästö huomioiden on tarkoituksenmukaista ulottaa yhteistoimintaneuvottelut koskemaan kaupungin koko henkilöstöä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ja Järvenpään Veden henkilöstö pois lukien.

Sopeutustoimina voidaan hyödyntää ei-lakisääteisten tehtävien karsintaa, tehtävien ja toimintojen uudelleen järjestelyitä, tehtäväkuvien muutoksia, eläköitymisiä, tehtävien täyttämättä jättämisiä, määräaikaistuuksien vähentämistä, sekä mahdollisesti lomautuksia tai irtisanomisia. Yhteistoimintaneuvotteluissa neuvotellaan siitä, millä keinoilla sopeuttaminen voidaan toteuttaa palveluihin ja henkilöstöön kohdistuvat negatiiviset vaikutukset huomioiden. Arvion mukaan vähennettävien henkilötyövuosien määrä tilikaudelle 2026 on enintään 75 henkilötyövuotta.

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säädetyn lain 4 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään asiat, jotka koskevat taloudellisista ja tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Lain 7 §:n mukaan, jos työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, on työnantajan annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Lain 13 §:n mukaan, jos työnantajan harkitsema irtisanominen, osa-aikaistaminen tai 90 päivää pidempi lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita. Kutsu neuvotteluihin on lähetettävä viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista. Oikeuskäytännön mukaan yhteistoimintaneuvottelut on käytävä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

loppuun ennen kuin kaupunginhallitus päättää lopullisen talousarvioehdotuksen tekemisestä valtuustolle, jos talousarvion toteutuminen todennäköisesti edellyttää lomautuksia, irtisanomisia tai merkittäviä palvelussuhteen heikennyksiä (KKO 2019:66).

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella (Hallintosäännön 58 §).

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

1. Järvenpään kaupunki aloittaa yhteistoimintamenettelyn työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säädetyn lain 4 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaisin perustein.
2. Yhteistoimintamenettelyn tavoitteena on:
 1. Neuvotella toimenpiteistä, joilla saavutetaan enintään 3,6 miljoonan euron säästöt vuoden 2026 talousarvion tasapainottamiseksi ja
 2. Neuvotella kaupungin palvelurakenteeseen ja toimintaan kohdistuvista pysyvistä toiminnallisista muutoksia, joilla pysyvästi alennetaan kaupungin kustannustasoa ja/tai nostetaan toiminnan tuottavuutta 3,6 miljoonalla eurolla vuosina 2027–2028.
 3. Arvioida sopeuttamistoimien vaikutukset kaupungin palveluihin ja henkilöstöön.
3. Yhteistoimintaneuvottelut koskevat kaupungin koko henkilöstöä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen ja Järvenpään Veden henkilöstö pois lukien.
4. Sopeutustoimina voidaan hyödyntää ei-lakisääteisten tehtävien karsintaa, tehtävien ja toimintojen uudelleen järjestelyitä, tehtäväkuvien muutoksia, eläköitymisiä, tehtävien täyttämättä jättämisiä, määräaikaistuuksien vähentämistä, sekä mahdollisesti lomautuksia tai irtisanomisia. Neuvottelujen kuluessa ratkaistaan, millä keinoilla säästöt toteutetaan.
5. Vähennettävien henkilötyövuosien määrä tilikaudelle 2026 on enintään 75 henkilötyövuotta.
6. Vuodelle 2026 suunniteltuja sopeutuksia koskevat neuvottelut tulee saattaa päätökseen ennen kuin kaupunginhallitus antaa valtuustolle lopullisen esityksen vuoden 2026 talousarvioksi.
7. Mahdolliset määräaikaist loma-autukset tapahtuvat vuodesta 2026 alkaen.
8. Työnantajan edustajana yhteistoimintaneuvotteluissa toimivat kaupunginjohtaja ja henkilöstöjohtaja.
9. Neuvottelujen lopputulos käsitellään kaupunginhallituksessa ennen vuoden 2026 talousarvioehdotuksen antamista.

Kokouskäsittely

Henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan selosti asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.48-20.03.

Lassi Markkanen teki seuraavan muutosehdotuksen: yt-menettely poistetaan esityslistalta. Esitys raukesi kannattamattomana.



Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Esityksen kohta 3: "Yhteistoimintaneuvottelut koskevat kaupungin koko henkilöstöä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen pois lukien".

Lisäksi lisätään päätöskohta 10 "Neuvottelujen lopputuloksen käsittelyn yhteydessä kaupunginhallitukselle esitetään vaihtoehtoja, joista vähintään yksi on sellainen, joka ei sisällä lomautuksia".

Päätös

Päätettiin esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti seuraavasti:

1. Järvenpään kaupunki aloittaa yhteistoimintamenettelyn työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa säädetyn lain 4 §:n 1 momentin 4 kohdan mukaisin perustein.
2. Yhteistoimintamenettelyn tavoitteena on:
 1. Neuvotella toimenpiteistä, joilla saavutetaan enintään 3,6 miljoonan euron säästöt vuoden 2026 talousarvion tasapainottamiseksi ja
 2. Neuvotella kaupungin palvelurakenteeseen ja toimintaan kohdistuvista pysyvistä toiminnallisista muutoksia, joilla pysyvästi alennetaan kaupungin kustannustasoa ja/tai nostetaan toiminnan tuottavuutta 3,6 miljoonalla eurolla vuosina 2027–2028.
 3. Arvioida sopeuttamistoimien vaikutukset kaupungin palveluihin ja henkilöstöön.
3. Yhteistoimintaneuvottelut koskevat kaupungin koko henkilöstöä Keski-Uudenmaan työllisyysalueen pois lukien.
4. Sopeutustoimina voidaan hyödyntää ei-lakisääteisten tehtävien karsintaa, tehtävien ja toimintojen uudelleen järjestelyitä, tehtäväkuvien muutoksia, eläköitymisiä, tehtävien täyttämättä jättämisiä, määräaikaishuuksien vähentämistä, sekä mahdollisesti lomautuksia tai irtisanomisia. Neuvottelujen kuluessa ratkaistaan, millä keinoilla säästöt toteutetaan.
5. Vähennettävien henkilötövuosien määrä tilikaudelle 2026 on enintään 75 henkilötövuotta.
6. Vuodelle 2026 suunniteltuja sopeutuksia koskevat neuvottelut tulee saattaa päätökseen ennen kuin kaupunginhallitus antaa valtuustolle lopullisen esityksen vuoden 2026 talousarvioksi.
7. Mahdolliset määräaikaishuutukset tapahtuvat vuodesta 2026 alkaen.
8. Työnantajan edustajana yhteistoimintaneuvotteluissa toimivat kaupunginjohtaja ja henkilöstöjohtaja.
9. Neuvottelujen lopputulos käsitellään kaupunginhallituksessa ennen vuoden 2026 talousarvioehdotuksen antamista.
10. Neuvottelujen lopputuloksen käsittelyn yhteydessä kaupunginhallitukselle esitellään vaihtoehtoja, joista vähintään yksi on sellainen, joka ei sisällä lomautuksia.

Tiedoksi

Henkilöstöjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 274

Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 29.8.-4.9.2025

Pöytäkirjat

Hyvinvointilautakunta 27.8.2025

Järvenpään Veden johtokunta 27.8.2025

Talous- ja konsernijaosto 27.8.2025

Opetus- ja kasvatustalautakunta 28.08.2025

Henkilöstöjaosto 29.08.2025

Kaavoitusjohtaja

22.8.2025 §223 Sijoittamislupapäätös LP-186-2025-00242

Kaupunginlakimies

29.08.2025 § 2 Perinnön hakeminen valtiolta

Henkilöstöjohtaja

01.09.2025 § 6 Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Suunnittelupäällikkö

29.08.2025 § 9 Rampakanpuisto, puistosuunnitelman hyväksyminen

29.08.2025 § 10 Mailaskuja, Humalakuja, Mesiheinänkuja ja Simakkeenkuja, katusuunnitelman hyväksyminen

29.08.2025 § 11 Soolokatu välillä Vähänummentie-Halkiantie ja Komppikuja, katusuunnitelman hyväksyminen

Maankäyttöjohtaja

02.09.2025 § 33 Määräalan 186-401-9-58-M0602 ostaminen

02.09.2025 § 34 Tontin 186-15-1559-3 myymisen jatkopäätös, Tiikkikatu 17

Talousjohtaja

02.09.2025 § 14 Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, Maksusopimus Järvenpään Veden laskulle 67311348

Opetusjohtaja

03.09.2025 § 66 Lukion toimintakertomus 2024-2025

Varhaiskasvatusjohtaja

03.09.2025 § 4 Jotpa-hankeyhteistyö/ LAB ja Laurea-ammattikorkeakoulut

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kokouskäsittely

Jorma Piisinen Tomi Passin kannattamana esitti, että kaupunginhallitus käyttää 8.9.2025 otto-oikeutta kaupunkikehityslautakunnan 26.8.2025 tekemään päätökseen § 56, JYK suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailu.

Kyseessä oleva otto-oikeuden alainen päätös on kuitenkin ollut kaupunginhallituksen otto-oikeuden alaisten asioiden listalla, § 267. Tuolloin kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan. Näin ollen kaupunginhallitus ei voi ottaa kertaalleen päätettyä asiaa uudelleen päätettäväksi, ellei päätöksenteossa ole tapahtunut hallintolain 50 §:ssä tarkoitettua menettelyvirhettä tai muuta lainkohdan tarkoittamaa edellytystä itseoikaisulle ja aiemman päätöksen poistamiselle ole.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaisesti kaupunginhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Järvenpään kaupungin hallintopalvelut tekee hallintosäännön tarkoittaman ilmoituksen otto-oikeuden alaisista päätöksistä sähköisesti päätöksen julkaisun yhteydessä kaupunginhallituksen jäsenille. Tämä sähköinen ilmoitus oli tehty poikkeuksellisesti vasta 1.9. kokouksen jälkeen, 3.9. Otto-oikeuden käyttämisestä kaupunkikehityslautakunnan päätökseen § 56 on kuitenkin päätetty esityslistan mukaisesti kokouksessa 1.9. Näin ollen kaupunkikehityslautakunnan tekemään päätökseen § 56 ei voida enää käyttää kaupunginhallituksen otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§268, §269, §270

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§271, §272, §273

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Poikkeavat aukioloajat kesällä:

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.